

## QUESTÕES

1. Utilize a imagem abaixo para responder a questão a seguir:



Na imagem, observa-se a utilização de uma figura de linguagem. Assinale a alternativa que a determina corretamente:

- A) Catacrese, classificada como uma figura de palavra.
- B) Prosopopeia, classificada como uma figura de pensamento.
- C) Prosopopeia, classificada como uma figura de palavra.
- D) Catacrese, classificada como uma figura de pensamento.
- E) Metonímia, classificada como uma figura de palavra.

2.

### Linguagens

*Há muitas linguagens em nossa linguagem. Disse isso a um amigo, a propósito da diversidade de níveis de comunicação, e ele logo redarguiu:*

*— Mas certamente você concordará em que haverá linguagens boas e linguagens ruins, melhores e piores.*

*— Não é tão simples assim, respondi. Essa, como se sabe, é uma discussão acesa, um pomo da discórdia, que envolve argumentos linguísticos, sociológicos e políticos. A própria noção de erro ou acerto está mais do que relativizada. Tanto posso dizer "e aí, mano, tudo nos conformes?" como posso dizer "olá, como está o senhor?": tudo depende dos sujeitos e dos contextos envolvidos.*

*As linguagens de uma notícia de jornal, de uma bula de remédio, de um discurso de formatura, de uma discussão no trânsito, de um poema e de um romance diferenciam-se enormemente, cada uma envolvida com uma determinada*

*função. Considerar a pluralidade de discursos e tudo o que se determina e se envolve nessa pluralidade é uma das obrigações a que deveríamos atender, sobretudo os que defendem a liberdade de expressão e de pensamento.*

(Norton Camargo Pais, inédito)

Em relação às linguagens de que nos valemos, predomina no texto o argumento segundo o qual:

- A) os parâmetros de julgamento devem ser fornecidos pelos especialistas que determinam a estrutura e o bom funcionamento delas.
- B) o emprego indiscriminado delas deve-se ao fato de que estamos sempre confundindo as boas com as insuficientes.
- C) elas são tão mais expressivas quanto mais alto é o nível de sofisticação cultural de quem as emprega.
- D) o valor delas deve ser compreendido em função dos que as usam e das situações em que são mobilizadas.
- E) não há um critério objetivo pelo qual se possa minimamente avaliar o emprego eficaz ou ineficaz de qualquer uma delas.

3. Com relação às regras de uso dos sinais de pontuação, assinale a alternativa correta.

- A) Desde o nascimento, as raízes dos dentes de leite e dos dentes definitivos estão dentro das gengivas. Os dentes de leite nascem entre os 6 meses e os 2 anos de idade. Perto dos 6 anos, as raízes dos dentes definitivos se desenvolvem, e os dentes de leite caem para dar lugar a eles.
- B) O crescimento dos ossos, começa com o nascimento e vai até mais ou menos 20 anos. Porém, o esqueleto não é o único a se modificar. Na adolescência, todo o corpo muda: é a puberdade. Quando ficamos adultos, o corpo não cresce mais.
- C) Envelhecemos durante toda a vida! Mesmo que você não seja velho, tem mais idade que um recém-nascido. Não se pode dizer que, a velhice começa em um momento preciso. A partir de certa idade, o corpo não pode mais gerar filhos e, aos poucos, vamos ficando mais frágeis.
- D) Os dentes da frente servem para partir os alimentos. Eles, são chatos e cortantes. Os caninos desfiam a carne. Eles são muito pontudos. Os molares são grandes e largos, servem para triturar a comida.
- E) A saliva é importante para matar os micróbios, e deixar a boca úmida. Quando comemos, a saliva molha os alimentos e assim começa a digestão. Isso facilita muito o trabalho de todo o sistema digestório!

## SECRETÁRIO ESCOLAR

4. A sentença que admite variar a concordância é:

- A) O deputado e a vereadora entusiasmada fizeram bela campanha.
- B) O deputado e a entusiasmada vereadora fizeram bela campanha.
- C) O deputado e a vereadora são entusiasmados.
- D) As ideias do deputado descabidas foram rechaçadas.
- E) Constrangidos, o deputado e a vereadora deixaram o plenário.

5. Observe o emprego do verbo "haver" nos períodos:

I- Ao longo do ano, não houve reclamações pelos salários atrasados.

II- Todos os alunos haviam chegado para as aulas de reforço escolar.

III- Havia vários anos que a família tinha deixado a cidade natal.

IV- Mudaria a viagem, se houvesse problemas com as aulas das filhas.

Segundo as regras da Língua Portuguesa, pode-se afirmar que o verbo "haver" **é classificado como impessoal**:

- A) Apenas nas assertivas I e III.
- B) Apenas nas assertivas I, II e III.
- C) Apenas nas assertivas I, III e IV.
- D) Apenas nas assertivas I, II, III e IV.
- E) Nenhuma das alternativas anteriores.

6. Em um novo documento, usando o Microsoft Word, em sua configuração original, um usuário pressionou CTRL+ENTER 10 vezes. O documento ficou com 11

- A) Linhas.
- B) Páginas.
- C) Marcadores.

D) Colunas.

E) Tabulações.

7. O chefe solicitou a um assistente a elaboração de um relatório sobre os problemas do seu departamento para encaminhar para a diretoria da empresa. Esse assistente utilizará o Microsoft Word, em sua configuração padrão para a língua portuguesa, para a elaboração desse relatório. Um recurso que esse editor possui para auxiliar na escrita de um texto com maior riqueza de vocabulário é o fornecimento de sinônimos para as palavras. Para obter sinônimos de uma palavra, esse assistente deve, supondo o mouse do computador em sua configuração padrão,

A) clicar com o botão direito do mouse na palavra para a qual deseja obter sinônimos, selecionar o item Sinônimo na janela que surge na tela e escolher um dos sinônimos sugeridos, provocando a substituição.

B) clicar com o botão direito do mouse na palavra para a qual deseja obter sinônimos, selecionar o item Dicionário na janela que surge na tela e escolher um dos sinônimos sugeridos, provocando a substituição.

C) selecionar a aba Inserir, grupo Sinônimo, digitar a palavra para a qual sinônimos deverão ser sugeridos e escolher o sinônimo desejado.

D) selecionar a aba Revisão, grupo Revisão de Texto, e selecionar Sinônimo, digitar a palavra para a qual sinônimos deverão ser sugeridos.

E) selecionar a palavra para a qual deseja obter sinônimos, selecionar a aba Revisão, grupo Alterações, selecionar Sinônimo, digitar a palavra para a qual sinônimos deverão ser sugeridos.

8. No Microsoft Excel, a função =SE("sim"="não";1;2) retorna:

- A) 0
- B) 1
- C) 2
- D) sim
- E) não

9. No Microsoft Excel, em português, após selecionar uma faixa de células vazias, Denise deseja formatá-la de tal forma que, se um valor numérico negativo for incluído, este seja apresentado com letra vermelha. Denise conseguirá realizar essa formatação a partir das opções:

## SECRETÁRIO ESCOLAR

A) Página Inicial > Formatar > Definir Regras das Células > É menor do que 0.

B) Dados > Formatação Condicional > É menor do que...

C) Página Inicial > Formatação Condicional > Realçar Regras das Células > É menor do que...

D) Dados > Formatação Condicional > Definir Regras > É menor do que 0.

E) Dados > Formatação Condicional > Realçar Regras das Células > É menor do que 0.

---

10. Um técnico pretende calcular a média de horas paradas de alguns microcomputadores de um departamento da empresa. Para tanto utilizou o Microsoft Excel em sua configuração padrão na língua portuguesa, e colocou as horas paradas dos computadores de números 1 a 10 em uma coluna, utilizando as células de A1 a A10, respectivamente. Caso a célula B11 receba a fórmula: =MÉDIA(A1:A4;A6;A10), será calculada a média relativa às horas paradas dos computadores:

A) 1, 4, 6 e 10.

B) 1, 2, 3, 4, 6, 7, 8, 9, 10.

C) 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10

D) 1, 2, 3, 4, 6, 10.

E) 1, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10.

---

11. O arquivo intermediário caracteriza-se por conter:

A) predominantemente documentos decorrentes do exercício das atividades-meio.

B) documentos decorrentes do exercício das atividades-fim de uma instituição ou unidade administrativa.

C) documentos preservados em caráter definitivo, em função de seu valor.

D) conjunto de documentos que são objeto de consultas frequentes pela entidade que os produziu.

E) documento com uso pouco frequente e que aguarda destinação.

---

12. No Dicionário Brasileiro de Terminologia Arquivística, a classificação de documentos é definida como a análise e a identificação do conteúdo de documentos e a seleção da categoria de assunto sob a qual sejam recuperados, podendo-

se-lhes atribuir códigos. No que se refere à classificação de documentos, assinale a alternativa **incorreta**.

A) Possibilita preservar e eliminar documentos.

B) É fundamentada na interpretação dos documentos.

C) A codificação do documento deve ser feita a lápis.

D) A codificação possibilita a ordenação, o arquivamento e a localização.

E) Os métodos de classificação são divididos apenas em funcional e por assunto.

---

13. A Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional, Lei nº 9.394/1996, estabelece que na Educação Básica os conteúdos curriculares observarão diretrizes relacionadas:

I- à difusão de valores fundamentais ao interesse social, aos direitos e deveres dos cidadãos, de respeito ao bem comum e à ordem democrática;

II- à consideração das condições de escolaridade dos alunos em cada estabelecimento;

III- à orientação para o trabalho;

IV- à promoção do desporto educacional e apoio às práticas desportivas não-formais.

V- à liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber.

A) As afirmativas I, II, III e IV estão corretas.

B) As afirmativas II, III, IV e V estão corretas.

C) As afirmativas I, III, IV e V estão corretas.

D) As afirmativas I, II, IV e V estão corretas.

E) As afirmativas I, II, III e V estão corretas.

---

14. De acordo com a Lei de Diretrizes e Bases da Educação, constitui finalidade do ensino médio, etapa final da educação básica, **EXCETO**:

A) a preparação básica para o trabalho e a cidadania do educando, para continuar aprendendo, de modo a ser capaz de se adaptar com flexibilidade a novas condições de ocupação ou aperfeiçoamento posteriores.

B) o aprimoramento do educando como pessoa humana, incluindo a formação ética e o desenvolvimento da autonomia intelectual e do pensamento crítico.

SECRETÁRIO ESCOLAR

C) a consolidação e o aprofundamento dos conhecimentos adquiridos no ensino fundamental, possibilitando o prosseguimento de estudos.

D) a compreensão dos fundamentos científico-tecnológicos dos processos produtivos, relacionando a teoria com a prática, no ensino de cada disciplina.

E) a promoção, com prioridade, a extensão, com a participação da população, visando à difusão das conquistas resultantes da criação cultural e da pesquisa científica e tecnológica geradas na escola.

---

15. A finalidade do prontuário do aluno é servir de registro dos dados pessoais e do desenvolvimento da vida escolar de cada aluno, por isso deve ser organizado com documentos pessoais e documentos escolares. Alguns dos documentos escolares que devem constar do prontuário do aluno são:

A) requerimento de matrícula, atestado de trabalho e declaração de Cor/Raça.

B) ficha individual, avaliações oficiais e laudo médico.

C) histórico escolar, certificado de conclusão e ficha cadastral.

D) certidão de nascimento, ficha cadastral e histórico escolar.

E) relatório pedagógico, comprovante de endereço e requerimento de matrícula

---

16. A escrituração escolar é o registro sistemático dos fatos relativos à vida escolar do estudante e do estabelecimento de ensino. Em relação ao tema, informe se é verdadeiro (V) ou falso (F) o que se afirma a seguir e assinale a alternativa com a sequência correta.

( ) Com a escrituração escolar é possível assegurar a qualquer tempo a verificação da autenticidade da vida escolar de um aluno.

( ) O histórico escolar é um instrumento utilizado para registro dos dados da escola.

( ) Todos os documentos de escrituração da escola deverão estar assinados pelo secretário da escola.

( ) Com a escrituração escolar é possível verificar a regularidade da escola.

A) V - F - F - V.

B) F - V - V - F.

C) V - V - F - V.

D) F - F - V - F.

E) V - V - F - F.

---

17. As Atas de Resultados Finais são um dos principais documentos de escrituração escolar, em que se registra o resultado do aluno ao final do ano letivo. A respeito delas pode-se dizer, **EXCETO**, que:

A) no cabeçalho devem constar nome, carimbo da unidade escolar e informações sobre o encerramento da escrituração escolar (data, ano, turma, turno e modalidade de ensino).

B) devem ser confeccionadas no meio do período letivo, em duas vias, sendo uma para ficar arquivada na unidade escolar e a outra para ser encaminhada à Secretaria de Educação, aos cuidados do setor de bibliotecas escolares.

C) a relação nominal dos alunos deve estar em ordem alfabética e não deve conter abreviaturas.

D) as médias finais deverão ser lançadas por disciplina, conforme os registros escolares.

E) a data de encerramento do processo de avaliação deve ser a data do último dia de atividade previsto no Calendário Escolar.

---

18. A declaração é um documento de escrituração escolar. Sobre a definição da declaração, assinale a alternativa correta.

A) É um documento eventual que pode atestar o resultado final obtido pelo aluno.

B) É um documento que atesta se o aluno está apto ou não a desempenhar determinadas atividades.

C) É o documento que registra o resultado final de todos os alunos matriculados no decorrer do ano letivo.

D) A declaração é o documento oficial para efeito de transferência.

E) É um documento individual que será preenchido no momento em que é efetivada a matrícula do aluno na escola.

---

19. Dadas as afirmativas sobre o Censo Escolar,

I- No Brasil, o Censo Escolar assume uma grande importância devido às desigualdades regionais.

II- O Censo Escolar é fundamental para definição de políticas públicas e programas educacionais como o FUNDEB, Merenda Escolar e o Programa Nacional do Livro Didático, entre outros.

SECRETÁRIO ESCOLAR

III- Os resultados obtidos no Censo Escolar sobre o rendimento (aprovação e reprovação) e movimento (abandono) escolar dos estudantes do ensino fundamental e médio, juntamente com outras avaliações, são utilizados para o cálculo do Índice de Desenvolvimento da Educação Básica (IDEB).

Verifica-se que está(ão) correta(s)

A) I, II e III.

B) I, apenas.

C) II, apenas.

D) I e III, apenas.

E) I e II, apenas.

---

20. Assinale a alternativa que apresenta a definição do termo Remanejamento utilizado no Censo Escolar.

A) O remanejamento de profissionais pode ser realizado via lote.

B) Remanejamento é o procedimento disponível no Educacenso que permite vincular, no ano corrente, os alunos e os profissionais escolares informados no ano anterior na sua escola.

C) Remanejamento é o ato de transferir alunos que deixaram de estudar no ano corrente para atribuição do status de transferidos ou desistentes.

D) No Censo, não há a funcionalidade de remanejamento de profissionais, sendo necessário cadastrar os profissionais anualmente.

E) Remanejamento é o nome que se dá ao processo de alterar as turmas cadastradas no ano corrente, equivocadamente, em lote.

---

**GABARITO DA SEÇÃO**

**1 B 2 D 3 A 4 A 5 C**

**6 B 7 A 8 C 9 C 10 D**

**11 E 12 E 13 A 14 E 15 C**

**16 A 17 B 18 A 19 A 20 B**