

**MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA**

INSTITUTO EUVALDO LODI - NÚCLEO REGIONAL DO RIO GRANDE DO NORTE

**XIII PROCESSO SELETIVO PARA CREDENCIAMENTO DE ESTAGIÁRIOS PARA A
ÁREA ADMINISTRATIVA DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO RN**

CADERNO DE QUESTÕES – ÁREA: BIBLIOTECONOMIA

NOME:

PREZADO(A) CANDIDATO(A), LEIA ATENTAMENTE AS INSTRUÇÕES A SEGUIR:

1. Este caderno contém 20 (vinte) questões objetivas de múltipla escolha, cada uma valendo 1,0 (um) ponto.
2. A sua Nota Final será o somatório dos pontos atribuídos às questões da Prova de Conhecimentos Gerais (PCG) e a da Prova de Conhecimentos Específicos (PCE) com os seus respectivos pesos dividido por 10.
3. Verifique este Caderno de Questões. Se estiver incompleto ou contiver imperfeição gráfica que prejudique a leitura, solicite IMEDIATAMENTE ao fiscal a sua substituição.
4. Cada questão apresenta cinco opções de resposta (A, B, C, D e E), das quais somente uma atende às condições do enunciado. Interpretar as questões faz parte da avaliação; portanto, é vedado solicitar quaisquer esclarecimentos ao Fiscal.
5. O(a) candidato(a) receberá junto com este caderno de questões, a Folha de Respostas. Verifique se os dados impressos na Folha de Respostas estão corretos. Caso contrário, comunique imediatamente ao Fiscal.
6. Após o recebimento da Folha de Respostas, não a dobre nem a amasse, manipulando-a o mínimo possível. Preencha seu nome no local indicado de forma LEGÍVEL, com caneta esferográfica azul ou preta. Após responder as questões neste caderno, o(a) candidato(a) deverá transcrever todas as alternativas assinaladas para a Folha de Respostas, de acordo com as instruções nela contidas.
7. Questões respondidas na Folha de Respostas, com mais de uma alternativa assinalada, com rasura ou em branco serão anuladas. Portanto, ao preenche-la, faça-o cuidadosamente. Evite erros, pois não será possível a sua substituição.
8. O(A) candidato(a) dispõe de, no máximo, 2 (duas) horas para responder às questões e preencher a FOLHA DE RESPOSTAS. O(a) candidato(a) que se retirar do ambiente de provas após seu término não poderá retornar em hipótese alguma. O candidato deverá permanecer, obrigatoriamente, no local de realização das provas por, no mínimo, 30 minutos após o início das provas.
9. Terminada a prova, avise ao Fiscal, pois este recolherá o Caderno de Questões e a Folha de Respostas na carteira do candidato. Não será permitido ao candidato retirar-se do local de realização das provas levando o Caderno de Questões.
10. Durante a realização da prova, não serão permitidas consultas à legislação, doutrina, jurisprudência, súmula ou anotações de quaisquer espécies, nem o porte de aparelhos eletrônicos, como telefones, *notebooks*, celulares, *palms*, calculadoras e *smart watches*.

CONHECIMENTOS GERAIS

AS QUESTÕES DE 01 A 03 REFEREM-SE A LINGUA PORTUGUESA

01. Qual a sequência CORRETA para preencher as lacunas abaixo?

Já ____ meses, ____ neste local carros e motocicletas. Hoje, só ____ bicicletas.

- a) fazem, havia, existe;
- b) fazem, havia, existe;
- c) fazem, haviam, existem;
- d) faz, havia, existem;
- e) faz, havia, existe.

02. Assinale a alternativa que contém a concordância verbal INADEQUADA.

- a) Haviam belas cachoeiras e frondosas árvores naquela região.
- b) Faz dois anos que visitamos o “Museu de Arte Contemporânea” em Niterói-RJ.
- c) Luiz Henrique ou Gabriel será eleito o novo presidente da empresa.
- d) O relógio indicou sete horas e cinquenta e um minutos.
- e) Estados Unidos é uma boa opção de viagem nessa época do ano.

03. Analise a ortografia e o contexto das palavras grifadas. Todas foram grafadas corretamente, com exceção de uma. Marque-a.

- a) O chefe sempre estava de mau humor.
- b) Meu primo é o mais inteligente de todos.
- c) Nada se discutiu a cerca de sua demissão.
- d) Eu não o vejo há anos!
- e) O bem sempre vence o mal.

AS QUESTÕES 04 E 05 REFEREM-SE A NOÇÕES BÁSICAS DE INFORMÁTICA

04. Dentre os periféricos de um computador, qual das opções a seguir é considerado um periférico de saída?

- a) Mouse
- b) Teclado
- c) Monitor
- d) Microfone
- e) Touchpad

05. Qual dos itens abaixo NÃO pode ser considerado um *software*?

- a) Ubuntu
- b) Microsoft Word
- c) Photoshop
- d) Windows
- e) SSD

AS QUESTÕES 06 E 07 REFEREM-SE A NOÇÕES BÁSICAS DE DIREITO CONSTITUCIONAL

06. De acordo com os princípios fundamentais estabelecidos na Constituição Federal, assinale a opção que apresenta, respectivamente, as formas de Estado e de governo adotadas no Brasil.

- a) Federação e República
- b) Federação e presidencialismo
- c) Presidencialismo e República
- d) República e Federação
- e) República e presidencialismo

07. Constitui objetivo fundamental da República Federativa do Brasil:

- a) A independência nacional;
- b) A solução pacífica de conflitos;
- c) A autodeterminação dos povos;
- d) A construção de uma sociedade livre, justa e solidária;
- e) A cooperação entre os povos para o progresso da humanidade.

AS QUESTÕES DE 08 A 10 REFEREM-SE A NOÇÕES BÁSICAS DE MATEMÁTICA E RACIOCÍNIO LÓGICO

08. Numa cesta há 15 maçãs, 18 laranjas, 7 abacates e 20 limões. Qual o percentual de maçãs existente na cesta?

- a) 37%
- b) 20%
- c) 25%
- d) 15%
- e) 19%

09. Pedro ganha quatro biscoitos de manteiga a cada vez que participa dos afazeres domésticos junto com seus pais. Nos últimos dez dias Pedro participou cinco vezes dos afazeres domésticos. Quantos biscoitos, ao todo, Pedro ganhou nos últimos dez dias?

- a) 4 biscoitos;
- b) 12 biscoitos;
- c) 40 biscoitos;
- d) 20 biscoitos;
- e) 5 biscoitos.

10. Todos os atletas são patriotas. Assim sendo:

- a) O conjunto dos atletas contém o conjunto dos patriotas;
- b) O conjunto dos patriotas contém o conjunto dos atletas;
- c) Todos os patriotas são atletas;
- d) Algum atleta não é patriota;
- a) Nenhum patriota é atleta.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

11. Quem é o responsável pelo depósito legal dos livros de Direito produzidos no Brasil?

- a) Biblioteca Jurídica do Supremo Tribunal Federal
- b) Biblioteca Nacional
- c) Arquivo Nacional
- d) Ordem dos Advogados do Brasil
- e) Biblioteca do Senado Federal

12. A biblioteca do Ministério Público do RN coloca à disposição de sua comunidade jurídica recursos informacionais atualizados. Qual tipo de classificação pode-se atribuir a essa biblioteca?

- a) Biblioteca estadual.
- b) Biblioteca pública.
- c) Biblioteca universitária.
- d) Biblioteca especializada.
- e) Biblioteca comunitária.

13. A Biblioteconomia é considerada uma das mais antigas disciplinas que se ocupa do acesso à informação e de sua transmissão porque está intrinsecamente ligada ao surgimento da biblioteca (SANTOS; RODRIGUES, 2013). Dessa forma, está CORRETO que:

- a) O ramo da biblioteconomia que se ocupa da permuta de documentos entre bibliotecas denomina-se “biblioteconomia comparada”.
- b) A biblioteconomia surgiu no período da Revolução Industrial, em 1560.
- c) A biblioteconomia ocupa-se da difusão somente de documentos de natureza física.
- d) A biblioteconomia jurídica é a aplicação das teorias e técnicas biblioteconômicas à Ciência do Direito.
- e) A biblioteconomia é o principal objeto de estudo da Ciência da Informação.

14. Com o surgimento do _____, catalogação legível por computador - cuja forma de catalogar veio substituir os códigos de catalogação anteriores -, houve a aplicação de uma metodologia ou ferramenta que cuida da interpretação de recursos para descrição e acesso catalográfico:

- a) XML (Extensible Markup Language).
- b) MARC 21 (Machine Readable Catalogin - 21).
- c) AACR3 (Resource Description and Access).
- d) AACR2 (Anglo-American Cataloguing Rules - 2).
- e) AACR (Anglo-American Cataloguing Rules).

15. Qual a alternativa que apresenta uma das funções do catálogo bibliográfico?

- a) Mostrar o que a biblioteca possui de um determinado autor.
- b) Realizar empréstimos de publicações bibliográficas da biblioteca.
- c) Registrar solicitação de periódicos eletrônicos.
- d) Evidenciar a qualidade de publicações da biblioteca.
- e) Dar acesso ao cadastro de usuários da biblioteca.

16. Na composição dos números de chamada entra um componente muito importante para manter as obras nas estantes em ordem alfabética, de autor e títulos. Há um instrumento que atribui um número a cada nome de autor. Este instrumento é a:

- a) Tabela de Dewey.
- b) Tabela de Cutter.
- c) Tabela de Classificação de Autores do MARC 21.
- d) Classificação Internacional para Sobrenomes.
- e) Cabeçalho de Autores.

17. Segundo Márdero Arellano (2001), os serviços de referência digitais já se tornaram uma realidade, mas ainda convive com os serviços tradicionais de referência. Veio facilitar a localização de informações e documentos. Observa-se dentre os serviços de referência digital:

- a) O atendimento de questões pela Internet.
- b) Ambientação de uma tecnologia de dimensão mais ampla e interdependente.
- c) A indexação do acervo por aquisição.
- d) A classificação dos periódicos recentes.
- e) A catalogação pelo Virtual Reference Desk.

18. A descrição dos conteúdos dos documentos com objetivo a recuperação da informação desejada pelo usuário que, inicialmente, representados em Linguagem Natural (LN) para uma Linguagem de Documentação (LD) denomina-se:

- a) Websemântica.
- b) Serviço Virtual de Referência.
- c) Representações do conteúdo.
- d) Inteligência Artificial.
- e) Indexação.

19. Qual alternativa abaixo se refere a um serviço do setor de processamento técnico de uma biblioteca?

- a) Seleção.
- b) Permuta.
- c) Indexação
- d) Empréstimo
- e) Aquisição.

20. São chamados pré-textuais todos os elementos que contêm informações e ajudam na identificação e na utilização da monografia. São considerados elementos pré-textuais obrigatórios de uma monografia segundo a NBR 14724:2011

- a) Folha de rosto, folha de aprovação, resumo em língua vernácula, resumo em língua estrangeira e sumário.
- b) Folha de aprovação, folha de rosto e resumo em Língua Estrangeira.
- c) Capa, folha de rosto e Sumário.
- d) Capa, epígrafe e resumo em Língua Estrangeira.
- e) Capa, dedicatória e resumo em Língua Vernácula.